

Số: 19/QĐ-THSR

Hàm Đức, ngày 30 tháng 9 năm 2024

QUYẾT ĐỊNH

Ban hành Quy chế Thi đua, Khen thưởng năm học 2024-2025

HIỆU TRƯỞNG TRƯỜNG TIỂU HỌC SA RA

Căn cứ Luật Thi đua, khen thưởng ngày 15/6/2022;

Căn cứ Nghị định số 98/2023/NĐ-CP ngày 31/12/2023 của Chính phủ quy định chi tiết thi hành một số điều của Luật Thi đua, khen thưởng;

Căn cứ Quyết định số 32/2023/QĐ-UBND ngày 29/12/2023 của UBND tỉnh về ban hành Quy chế về công tác Thi đua, khen thưởng trên địa bàn tỉnh Bình Thuận;

Căn cứ Quyết định số 1378/QĐ-UBND ngày 25/03/2024 của UBND huyện về việc Ban hành Quy chế về Công tác Thi đua, khen thưởng trên địa bàn huyện Hàm Thuận Bắc;

QUYẾT ĐỊNH:

Điều 1. Ban hành kèm theo Quyết định này Quy chế thi đua khen thưởng năm học 2024-2025 của Trường Tiểu học Sa Ra.

Điều 2. Quyết định này có hiệu lực kể từ ngày kí.

Điều 3. Các bộ phận liên quan và toàn thể cán bộ, viên chức, người lao động và học sinh trường Tiểu học Sa Ra chịu trách nhiệm thi hành Quyết định này./.

Nơi nhận:

- Như Điều 3;
- Lưu VT.

HIỆU TRƯỞNG



Huỳnh Ngọc Châu

QUY CHẾ

Thi đua khen thưởng năm học 2024-2025

*(Ban hành kèm theo Quyết định số 19 /QĐ-THSR ngày 30/9/2024
của Hiệu trưởng trường Tiểu học Sa Ra)*

CHƯƠNG I

NHỮNG QUY ĐỊNH CHUNG

Điều 1. Mục đích Thi đua – Khen thưởng

1. Nhà trường tổ chức phong trào thi đua nhằm động viên khuyến khích các tập thể, cá nhân đem hết tài năng, năng lực của mình để cống hiến, xây dựng trường học ngày càng phát triển lớn mạnh về mọi mặt.

2. Khen thưởng là sự ghi nhận công lao, thành quả của cá nhân, tập thể đã đạt được trong năm học. Qua đó tạo động lực mới trong phong trào thi đua nhằm thực hiện thắng lợi nhiệm vụ giáo dục của nhà trường.

Điều 2. Đối tượng áp dụng

1. Đối tượng thi đua gồm: tập thể và cá nhân (viên chức, người lao động, học sinh) trong nhà trường.

2. Đối tượng khen thưởng gồm: Là những đối tượng quy định tại khoản 1 Điều này có thành tích trong các hoạt động của nhà trường và có đóng góp công sức to lớn cho sự nghiệp phát triển giáo dục địa phương và nhà trường.

Điều 3. Nguyên tắc bình xét thi đua, khen thưởng

1. Việc thi đua được thực hiện theo các nguyên tắc sau đây:

- a) Tự nguyện, tự giác, công khai, minh bạch;
- b) Đoàn kết, hợp tác và cùng phát triển.

2. Việc khen thưởng được thực hiện theo các nguyên tắc sau đây:

- a) Chính xác, công khai, minh bạch, công bằng, kịp thời;
- b) Bảo đảm thống nhất giữa hình thức, đối tượng khen thưởng và công trạng, thành tích đạt được;
- c) Một hình thức khen thưởng có thể tặng nhiều lần cho một đối tượng; không khen thưởng nhiều lần, nhiều hình thức cho một thành tích đạt được; thành tích đến đâu khen thưởng đến đó;

3. Bảo đảm bình đẳng giới trong thi đua, khen thưởng.

CHƯƠNG II

TỔ CHỨC PHONG TRÀO THI ĐUA, DANH HIỆU, ĐỐI TƯỢNG, TIÊU CHUẨN XÉT TẶNG DANH HIỆU THI ĐUA VÀ THẨM QUYỀN

Điều 4. Tổ chức thực hiện các hình thức thi đua

Việc tổ chức phong trào thi đua thường xuyên mang tính toàn diện, nhằm hoàn thành các chỉ tiêu, nhiệm vụ kế hoạch đề ra trong năm của nhà trường. Ngay từ đầu năm, nhà trường xây dựng nội dung chỉ tiêu thi đua và tổ chức ký kết, giao ước thi đua cho phù hợp với chức năng, nhiệm vụ được giao. Ban hành các văn bản chỉ đạo, kế hoạch, hướng dẫn triển khai thực hiện; đồng thời, tổ chức sơ kết 6 tháng đầu năm và tổng kết năm.

Điều 5. Nội dung tổ chức phong trào thi đua

1. Xác định mục tiêu, phạm vi, đối tượng, nội dung và tiêu chí, thời gian, kế hoạch, biện pháp tổ chức phong trào thi đua. Phát động, triển khai, thực hiện phong trào thi đua. Kiểm tra, giám sát phong trào thi đua. Tuyên truyền, phát hiện, bồi dưỡng và nhân rộng điển hình tiên tiến. Sơ kết, tổng kết và khen thưởng.

2. Tổ chức phát động phong trào thi đua.

a) Hiệu trưởng nhà trường tổ chức phát động, chỉ đạo phong trào thi đua và công tác khen thưởng của trường.

b) Hội đồng Thi đua - Khen thưởng nhà trường là bộ phận tham mưu cho nhà trường và Hiệu trưởng nhà trường về công tác thi đua, khen thưởng của trường.

3. Chủ tịch Công đoàn là bộ phận thường trực của Hội đồng Thi đua – Khen thưởng trường, có trách nhiệm:

a) Tham mưu cho Hiệu trưởng trường và Hội đồng Thi đua - Khen thưởng trường về nội dung và tổ chức phong trào thi đua trong phạm vi toàn nhà trường.

b) Kiểm tra, hướng dẫn việc tổ chức thực hiện công tác thi đua, khen thưởng theo quy định của pháp luật;

c) Chuẩn bị các báo cáo sơ kết, tổng kết, đề xuất đổi mới công tác thi đua, khen thưởng cho phù hợp với tình hình thực tế của trường;

d) Thẩm định, lập thủ tục các hồ sơ đề nghị Hiệu trưởng khen thưởng và đề nghị cấp trên khen thưởng;

4. Hiệu trưởng chịu trách nhiệm chỉ đạo và tổ chức phong trào thi đua, công tác khen thưởng trong phạm vi nhà trường mình quản lý; phối hợp với Công đoàn trường để tổ chức phát động và chỉ đạo phong trào thi đua trong phạm vi mình quản lý, chủ động phát hiện, lựa chọn các tập thể, cá nhân có thành tích xứng đáng để khen thưởng hoặc đề nghị cấp trên khen thưởng;

5. Công đoàn trường trong phạm vi nhiệm vụ, quyền hạn của mình có trách nhiệm:

- a) Tổ chức và phối hợp với các đoàn thể để phát động triển khai các phong trào thi đua, phổ biến kinh nghiệm, nhân rộng các điển hình tiên tiến;
- b) Giám sát việc thực hiện pháp luật về thi đua, khen thưởng; kịp thời phản ánh, đề xuất các giải pháp để thực hiện tốt các quy định của Luật Thi đua, khen thưởng, Nghị định của Chính phủ, Thông tư hướng dẫn của Bộ Nội vụ, Quy chế Thi đua, khen thưởng của tỉnh và của Quy chế này.

Điều 6. Các Danh hiệu thi đua

1. Danh hiệu thi đua đối với cá nhân

- a) Lao động tiên tiến.
- b) Chiến sĩ thi đua cơ sở.
- c) Cá nhân học sinh có thành tích xuất sắc, thành tích trong các cuộc thi, giao lưu do nhà trường tổ chức.

2. Danh hiệu thi đua đối với tập thể

- Tập thể: Lao động tiên tiến (LĐTT).
- Tập thể: Lao động Xuất sắc (LĐXS)
- Tập thể lớp tiên tiến xuất sắc.

Điều 7. Danh hiệu “Lao động tiên tiến”

1. Danh hiệu “Lao động tiên tiến” được xét hàng năm để tặng cho viên chức, người lao động đạt các tiêu chuẩn theo quy định tại khoản 1 Điều 24 Luật Thi đua, khen thưởng và các văn bản hướng dẫn thi hành. Ngoài các tiêu chuẩn theo quy định, đối tượng được đề nghị xét danh hiệu “Lao động tiên tiến” thực hiện tốt các tiêu chuẩn sau:

- a) Chấp hành tốt chủ trương của Đảng, chính sách, pháp luật của Nhà nước; chấp hành tốt nội quy, quy chế của cơ quan, đơn vị.
- b) Có đạo đức, lối sống lành mạnh, được mọi người tín nhiệm.
- c) Thường xuyên học tập nâng cao trình độ.
- d) Thực hiện tốt quy chế dân chủ ở cơ sở, thực hành tiết kiệm, phòng, chống tham nhũng, tiêu cực.

2. Đối với học sinh:

- Có thành tích xuất sắc trong năm học; thành tích trong các cuộc thi, giao lưu do nhà trường tổ chức.
- Được giáo viên chủ nhiệm và GV bộ môn đề nghị khen thưởng.

Điều 8. Danh hiệu “Chiến sĩ thi đua cơ sở”

1. Đạt tiêu chuẩn danh hiệu “Lao động tiên tiến”
2. Hoàn thành xuất sắc nhiệm vụ hoặc có sáng kiến được cơ sở công nhận
3. Tỷ lệ Chiến sĩ thi đua cơ sở không quá 20% tổng số đạt Lao động tiên tiến toàn trường và được xét theo từng nhóm đối tượng.

Điều 9. Danh hiệu “Tập thể lao động tiên tiến”

1. Danh hiệu “Tập thể lao động tiên tiến” được xét hàng năm cho trường.
2. Danh hiệu “Tập thể lao động tiên tiến” được xét tặng hàng năm cho tập thể đạt các tiêu chuẩn theo quy định tại khoản 1 Điều 28 Luật Thi đua, khen thưởng và các văn bản hướng dẫn thi hành. Ngoài các tiêu chuẩn theo quy định, đối tượng được đề nghị xét “Tập thể lao động tiên tiến” phải được cấp có thẩm quyền đánh giá, xếp loại tốt trong tất cả các nội dung sau: Công tác cải cách hành chính, chuyển đổi số, đơn vị đạt chuẩn văn hóa và các tổ chức Đảng, đoàn thể được xếp loại chất lượng “Hoàn thành tốt nhiệm vụ” trở lên.

Điều 10: Lớp tiên tiến

1. 100% học sinh hoàn thành nội dung các môn học và hoạt động giáo dục; 100% học sinh đạt về năng lực và phẩm chất; Có học sinh tham gia và có ít nhất 1 học sinh đạt giải cấp huyện trở lên.
2. Có thành tích trong các hoạt động phong trào thi đua do nhà trường, Liên đội tổ chức, điểm nề nếp hàng tuần; Tinh thần, thái độ, kết quả tham gia các hoạt động tập thể; Giữ gìn vệ sinh môi trường và bảo quản tài sản công;
3. Có sự phối hợp giữa nhà trường và phụ huynh học sinh, 100% học sinh tham gia bảo hiểm y tế.
4. Không có HS vi phạm pháp luật hoặc vi phạm nội quy nhà trường bị xử lý kỷ luật từ mức cảnh cáo trở lên.

CHƯƠNG III

HÌNH THỨC, ĐỐI TƯỢNG, TIÊU CHUẨN KHEN THƯỞNG

Điều 11. Giấy khen của Chủ tịch UBND huyện

1. Giấy khen tặng cho cá nhân đạt các tiêu chuẩn sau:
 - a) Có phẩm chất đạo đức tốt; đoàn kết, gương mẫu chấp hành chủ trương, chính sách của Đảng, pháp luật của Nhà nước;

- b) Hoàn thành tốt nhiệm vụ trong năm và thực hiện tốt nghĩa vụ công dân.
- c) Thường xuyên học tập nâng cao trình độ chuyên môn nghiệp vụ.

2. Giấy khen tặng cho tập thể đạt các tiêu chuẩn sau:

- a) Hoàn thành tốt nhiệm vụ, nghĩa vụ đối với Nhà nước;
- b) Nội bộ đoàn kết; thực hiện tốt quy chế dân chủ cơ sở, tổ chức tốt các phong trào thi đua;
- c) Chăm lo đời sống vật chất, tinh thần trong tập thể. Thực hiện tốt việc thực hành tiết kiệm, phòng, chống tham nhũng, tiêu cực, lãng phí; đấu tranh phòng, chống các tội phạm, cải cách hành chính, chuyển đổi số.
- d) Chấp hành tốt chủ trương, chính sách của Đảng, pháp luật của Nhà nước và thực hiện đầy đủ các chế độ, chính sách đối với cán bộ, công chức, viên chức, người lao động trong tập thể.

3. Giấy khen tặng Ban Đại diện cha mẹ học sinh: Khi đề nghị khen thưởng Ban Đại diện cha mẹ học sinh phải gắn với thành tích đạt được của đơn vị trường học trong tổng kết năm học và đơn vị trường học phải được tặng Giấy khen của Chủ tịch UBND huyện trở lên trong phong trào thi đua của ngành giáo dục.

4. Khi đề nghị Chủ tịch UBND huyện khen thưởng hàng năm cho cá nhân là lãnh đạo, quản lý tại nhà trường thì số lượng đề nghị không quá 30% trên tổng số viên chức lãnh đạo, quản lý của nhà trường. Trường hợp, nhà trường có từ 01 - 02 viên chức lãnh đạo, quản lý thì được đề nghị khen thưởng 01 cá nhân.

Điều 12. Bằng khen của Chủ tịch UBND tỉnh

Có 2 lần liên tục được tặng danh hiệu Chiến sĩ thi đua cơ sở hoặc có liên tục 2 năm trở lên được công nhận hoàn thành xuất sắc nhiệm vụ, trong thời gian đó có 02 sáng kiến được công nhận và áp dụng có hiệu quả trong phạm vi cơ sở.

CHƯƠNG IV

HÌNH THỨC, ĐỐI TƯỢNG, TIÊU CHUẨN, THỜI GIAN TRÌNH HỒ SƠ KHEN THƯỞNG

Điều 13. Nguyên tắc xét khen thưởng

1. Khi xét khen thưởng người đứng đầu đơn vị phải căn cứ vào thành tích của tập thể do cá nhân đó lãnh đạo.

2. Chưa khen thưởng hoặc đề nghị cấp trên khen thưởng tập thể, cá nhân đang trong thời gian cơ quan có thẩm quyền đang xem xét thi hành kỷ luật hoặc đang điều tra, thanh tra, kiểm tra khi có dấu hiệu vi phạm hoặc có đơn thư khiếu nại, tố cáo đang được xác minh giải quyết.

3. Người đứng đầu đơn vị, chịu trách nhiệm về tính chính xác trong hồ sơ kê khai của tập thể, cá nhân do mình quản lý khi đề nghị khen thưởng.

CHƯƠNG V

TRÁCH NHIỆM CỦA CƠ QUAN, ĐƠN VỊ VỀ THI ĐUA, KHEN THƯỞNG

Điều 14. Hội đồng Thi đua - Khen thưởng

a) Hội đồng Thi đua - Khen thưởng trường có từ 09 đến 11 thành viên, gồm: Chủ tịch, 01 Phó Chủ tịch và các Ủy viên, trong đó Hiệu trưởng nhà trường là Chủ tịch Hội đồng, cơ cấu chức danh Phó Chủ tịch Hội đồng và Ủy viên Hội đồng do Hiệu trưởng nhà trường quyết định cho phù hợp với tình hình thực tế.

b) Hội đồng Thi đua - Khen thưởng trường có các nhiệm vụ: Tham mưu cho Hiệu trưởng phát động các phong trào thi đua theo thẩm quyền; định kỳ đánh giá kết quả phong trào thi đua và công tác khen thưởng; tham mưu việc sơ kết, tổng kết công tác thi đua, khen thưởng; kiến nghị, đề xuất các chủ trương, biện pháp đẩy mạnh phong trào thi đua yêu nước trong năm học; tham mưu Hiệu trưởng kiểm tra, giám sát các phong trào thi đua và thực hiện các chủ trương, chính sách pháp luật về thi đua, khen thưởng; tham mưu Hiệu trưởng quyết định công nhận các danh hiệu thi đua và hình thức khen thưởng theo thẩm quyền hoặc trình cấp có thẩm quyền khen thưởng.

CHƯƠNG VI

CHẾ ĐỘ KHEN THƯỞNG VÀ KINH PHÍ KHEN THƯỞNG

Điều 15. Chế độ khen thưởng

1. Mức tiền thưởng kèm theo các danh hiệu thi đua: CSTĐ cơ sở và LĐTT: Do UBND huyện công nhận và khen thưởng.

2. Giáo viên và Học sinh đạt giải cấp nào thì cấp đó công nhận và khen thưởng (cấp trường, huyện, tỉnh, quốc gia).

Điều 16. Kinh phí khen thưởng

Kinh phí khen thưởng cho viên chức, người lao động thực hiện theo Quy chế chi tiêu nội bộ.

CHƯƠNG VII

TỔ CHỨC THỰC HIỆN

Điều 17. Tổ chức phát động, biểu dương

- Tổ chức phát động các phong trào thi đua vào đầu năm học, nhân kỉ niệm các ngày lễ lớn trong năm.

- Tổ chức tổng kết, khen thưởng biểu dương vào cuối năm.

- Lễ phải được tổ chức trang trọng, đúng nghi thức nhưng gọn nhẹ, tiết kiệm, tránh phô trương hình thức; có tác dụng động viên, giáo dục và noi gương.
- Tập thể và cá nhân kí cam kết thực hiện các phong trào thi đua trong năm học.

Điều 18. Hồ sơ thi đua, khen thưởng

1. Hồ sơ cấp trường:

1.1. Cá nhân:

- Bản đăng kí thi đua của cá nhân đầu năm học;
- Bản đăng ký thực hiện nhiệm vụ được giao;
- Kế hoạch thực hiện báo cáo sáng kiến đầu năm học;
- Báo cáo thành tích cá nhân cuối năm học
- Bản kết luận của Hiệu trưởng đánh giá thực hiện nhiệm vụ phân công đối với từng cá nhân được đề nghị khen thưởng.

1.2. Tập thể:

- Bảng tổng hợp đăng kí thi đua đầu năm học;
- Biên bản họp xét thi đua cuối năm học;
- Bản tổng hợp kết quả xét thi đua cuối năm học;
- Báo cáo thành tích tập thể.

2. Hồ sơ đề nghị cấp trên khen thưởng: Thực hiện theo văn bản chỉ đạo.

Điều 19. Hiệu lực thi hành

Quy chế này có hiệu lực kể từ ngày ký Quyết định ban hành.

Trong quá trình triển khai thực hiện, nếu có vấn đề phát sinh hoặc khó khăn, vướng mắc, đề nghị kịp thời phản ánh về Hội đồng thi đua, khen thưởng tổng hợp trình Hiệu trưởng xem xét, quyết định.

Nơi nhận:

- Phòng GDĐT (b/cáo);
- CB, GV, NV toàn trường (t/h);
- Lưu VT.

HIỆU TRƯỞNG



Huỳnh Ngọc Châu